

## **Рабочая программа внеурочной деятельности духовно-нравственной направленности для 5- 9 классов “ Яшь фотохэбэрче” разработана на основе:**

- Основной образовательной программой основного общего образования МБОУ Степношенталинской ООШ;
- Положения о внеурочной деятельности МБОУ Степношенталинской ООШ .Приказ № 86 от 31.08.2018г.

### **Планируемые результаты :**

- уметь самостоятельно мотивировать внеклассную деятельность;
- сознательно планировать свою деятельность;
- быть способным к объективному самооцениванию и самокорректировке результатов;
- работать индивидуально, в группе, полемизировать в рамках толерантных отношений;
- быть способным к выбору решения любой проблемы с точки зрения гуманистической позиции;
- понимать и реализовывать себя как языковую личность, ответственную за связь с культурной традицией;
- понимать и реализовывать себя как субъект, способный к творческому изменению, самосозиданию.

### **Метапредметные результаты:**

- работать с различными видами информации (структурировать информацию, осуществлять маркирование, составлять тезисы, вопросы, составлять терминологический словарь, писать аннотацию и др.);
- усваивать и применять на практике алгоритм работы с научно-популярными текстами;
- системно формировать понятийный аппарат в различных областях знаний;
- общаться с другими людьми в рамках толерантных отношений;
- усваивать на практике алгоритмы устных и письменных связных ответов, уметь выделять причинно-следственные связи в устных и письменных высказываниях, формулировать выводы;
- владеть ораторскими умениями, приемами публичного выступления, уметь презентовать проблему, интеллектуальный продукт, выдвигать гипотезы, формулировать проблемные вопросы, предлагать стратегию исследования, формулировать выводы, быть способным к корректировке и дальнейшему исследованию;
- уметь работать в рамках исследовательского проекта, научного или практического поиска;
- уметь разрабатывать и проводить мониторинг по проблеме;
- решать проблемы с использованием различных источников информации, в том числе электронных;
- быть способным к индивидуальной учебной работе, а также при сотрудничестве в парах или группах моделировать и регулировать процессы взаимодействия;
- обретать гуманитарный стиль мышления. Быть способным к гибкости, вариативности, диалогу;
- сопоставлять различные научные, философские, мировоззренческие позиции в рамках толерантных отношений.

### **Предметные результаты:**

- уметь работать с разной литературой;
- уметь работать с магнитофоном, диктофоном, компьютером;
- уметь брать и давать интервью;
- уметь использовать знания основных жанров периодической печати;
- уметь создавать макет и делать компьютерную верстку газеты (макет, набор текста, цветовые системы, работа со шрифтами)
- совершенствовать компетентности, необходимые для аргументации, комментария, обоснования собственной точки зрения;
- формировать навыки анализа литературных произведений (родо-жанровая специфика, тема, идея, пафос, характеристика персонажей, система персонажей, сопоставление персонажей);

- формировать компетентности, необходимые для создания устных монологических высказываний разного типа;
- создавать сочинения на темы, связанные с тематикой и проблематикой определённых жанров;
- формировать эстетический вкус;
- формировать личность как субъект культурной деятельности;
- развивать и уточнять понимание русского слова и его эстетической функции

### **Содержание учебного предмета**

#### **Печатные издания**

История журналистики. Роль периодических изданий в жизни общества. Юный корреспондент: какой ей быть? Специфика детских и юношеских изданий. Выпуск первого номера школьной газеты.

#### **Стилистика.**

Стили речи. Особенности стилей. Публицистический стиль: особенности, характеристика, применение, жанры, языковые особенности. Активный и пассивный словарь. Классификация ошибок, литературная правка. Создание номеров школьной газеты.

#### **Жанры периодической печати**

Жанры периодической печати: хроника, статья, заметка, интервью, репортаж, очерк. Создание номеров школьной газеты.

#### **Компьютерная верстка**

Оформление. Дизайн газеты. Компьютерная верстка. Макет газеты. Виды макета. Цветовые схемы. Шрифты. Набор текста. Создание номеров школьной газеты.

### **Тематическое планирование**

№	Разделы	Количество часов
1	Печатные издания	12
2	Стилистика.	10
3	Жанры периодической печати	5
4	Компьютерная верстка	7
	Всего	34

### Календарь-тематик планлаштыру (35 сәгать)

№	Тема	Сәгать саны	Үткөрү вакыты	
			план	факт
1	Оештыру эшләрe. (Укучыларны туплау, максат һәм бурычлар, планнар белән таныштыру, инструктажлар үткөрү,	1	3.09	
2	Журналист һөнәрe. Информация төшенчәсe.	1	10.09	
3	Журналистның һөнәри сыйфатлары	1	17.09	
4	Газета-журнал укый беләбезме?	1	24.09	
5	Газета ничек ясала? Хәбәрчегә хас сыйфатлар	1	1.10	
6	Минем яраткан газетам	1	8.10	
7	Газеталарга күзәтүләр	1	15.10	
8	Газета-журналлардагы фоторәсемнәр.	1	22.10	
9	Рәсем ясау, рәсемгә исем куярга өйрәтү	1	29.10	
10	Журналистикада жанр төрләрe	1	12.11	
11	Хәбәр язарга өйрәнәбез. Мәктәптә булган вакыйга яки факт турында язу	1	19.11	
12	Репортаж-күзәтче жанр. Очрашулар, бәйрәмнәрдән репортажлар язу.	1	26.11	
13	Интервью – ижади гапләшү	1	3.12	
14	Хисап (отчет) –сөйләшүгә корылган вакыйга турында сөйли.	1	10.12	
15	Корреспонденция- жәмәгатьчелек ийтибарын проблемага юнәлтә	1	17.12	
16	Мәкалә һәм аның төрләрe: үтенеч, сорау.	1	24.12	
17	Мәкалә һәм аның төрләрe: информация, баяләмә, рәхмәт.	1	14.01	
18	«Хәзерге журналист ничек сөйләргә тиеш?» дигән темага дискуссия.	1	21.01	

19	Телдэн сөйлэм культураны. Телдэн чыгыш ясарга эзерләнү.	1	28.01	
20	Аудиториянең игътибарын жәлеп итү алымнары. Чыгыш ясаучыга таләпләр. Дикцияне камилләштерү	1	4.02	
21	Газетаның проектын эшләү	1	11.02	
22	Шигырь язарга өйрәнәбез	1	18.02	
23	Шигырьдә ритм һәм рифма саклау кагыйдәләре	1	25.02	
24	Күренекле шагыйрьләренң шигырьләрен уку, шигырь төзелешен тикшерү.	1	4.03	
25	Газеталарда басылган шигырьләргә күзәтү ясау.	1	11.03	
26	Журналларда басылган шигырьләргә күзәтү ясау.	1	18.03	
27	Төрле темаларга шигырьләр ижат итү.	1	1.04	
28	Шигырьләрен утырышларда уку, анализлау, әдәби тәнкыйть ясау.	1	8.04	
29	Уеннар "Башын башлыым, син тәмамла"	1	15.04	
30	Риторика-чыгыш ясарга һәм аралашырга өйрәтүче фән	1	22.04	
31	Сәнгатьле сөйли белү осталыгы. Шигырьләрен сәнгатьле уку	1	29.04	
32	Тизәйткечләр өйрәнү, ярышу.	1	6.05	
33	Ижат эшләре белән таныштыру, аудитория алдында чыгыш ясау.	1	13.05	
34	Еллык эшләргә нәтижә ясау.	1	20.05	

